

SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI 1 INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE PRESSO IL CENTRO INTERDIPARTIMENTALE "VINCENZO ARANGIO RUIZ" DELL'UNIVERSITA' DI NAPOLI FEDERICO II

Avviso Pubblico

- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- Visto l'art. 7, commi 6 e 6bis, del D.Lgs del 30/03/2001, n. 165 e s.m. i.;
- Visto il vigente Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo;
- Vista la legge n. 240 del 30/12/2010 e s.m.i. e, in particolare, l'art. 18, comma 5, il quale ha definito in maniera tassativa, alle lettere a), b), c), d), e), f), i soggetti che possono partecipare ai gruppi e progetti di ricerca delle Università, qualunque ne sia l'Ente finanziatore, e che possono svolgere attività di ricerca presso le Università;
- Vista la legge 6/11/2012, n. 190, e s.m.i. contenente le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- Visti rispettivamente il Codice di Comportamento Nazionale, emanato con DPR n. 62 del 16/4/2013 e il vigente Codice di Comportamento dell'Ateneo;
- Visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione di Ateneo, nel tempo vigente;
- Accertata da parte dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, Centro Interdipartimentale "Vincenzo Arangio Ruiz", la sussistenza di tutti i presupposti di legittimità nonché delle condizioni richieste dal regolamento vigente in materia;
- Vista la delibera, del Consiglio del Centro Interdipartimentale "Vincenzo Arangio Ruiz" del 08/11/2023, con la quale il Consiglio, per le motivazioni ivi esposte, ha autorizzato l'emanazione di un bando per l'indizione di una procedura di valutazione comparativa, finalizzata al conferimento di n. 1 incarico di prestazione occasionale, nell'ambito del Progetto Italo Argentino CUIA, Coordinatore Prof.ssa Carla Masi;
- Considerata la necessità di attività inerenti il supporto: 1) alla segreteria, della sede di Roma, Palazzo Baleani; 2) Gestione del bando 'Workshop' per le Giornate CUIA in Argentina 2024, nell'ambito del Progetto CUIA;

Considerato che, come esplicitato nella suddetta delibera, del Consiglio del Centro Interdipartimentale del 08/11/2023 alla copertura della spesa necessaria si provvederà con i fondi iscritti nell'ambito del Progetto 290120- CISRUIZ-DIRCUA23, Coordinatore Prof.ssa Carla Masi;

Considerata la straordinarietà e la temporaneità della prestazione;

DECRETA

Art. 1

È indetta, una procedura di valutazione comparativa finalizzata al conferimento, mediante stipula di contratto privato, di n. 1 incarico di lavoro autonomo di natura occasionale, da attivarsi sui fondi del Progetto 290120- CISRUIZ-DIRCUA23, Coordinatore Prof.ssa Carla Masi;

La presente procedura di valutazione comparativa sarà resa nota per almeno 10 giorni lavorativi mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo.

Art. 2

Oggetto dell'incarico, riguarda: 1) le attività di supporto alla segreteria, della sede di Roma, Palazzo Baleani; 2) la gestione del bando 'Workshop' per le Giornate CUIA in Argentina 2024, nell'ambito del Progetto CUIA.

Art. 3

La prestazione di cui al precedente art. 2 sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, utilizzando eventualmente i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla Struttura.

Art. 4

L'incarico avrà la durata di 30 giorni, con un compenso lordo complessivo fissato in euro 5000/00 (cinquemila/00 euro).

Il compenso come sopra indicato, sarà corrisposto in un'unica soluzione al termine dell'attività previa valutazione positiva, da parte del Responsabile scientifico del Progetto, dell'attività svolta.

Art. 5

I candidati verranno selezionati sulla base del curriculum e colloquio.

Per l'ammissione alla procedura di valutazione comparativa sono richiesti, a pena di esclusione i seguenti requisiti:

- 1) Ottima conoscenza della lingua spagnola;
 - 2) Curriculum;
 - 3) Laurea magistrale vecchio o nuovo ordinamento;
 - 4) Dottorato di ricerca;
- a) essere in possesso, di norma, della cittadinanza italiana o di altro Stato;

b) godere dei diritti civili e politici;

c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva e l'Amministrazione può disporre, con Decreto motivato, in qualunque fase della presente procedura selettiva, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato mediante affissione nella sezione informatica dell'Albo ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web di Ateneo. Tale comunicazione costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale.

Non possono partecipare alla presente procedura di valutazione comparativa coloro i quali, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero coniugio, con un professore afferente alla struttura universitaria conferente, ovvero il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, in applicazione dell'art. 18, comma 1 lettere b) e c), della L. 240/2010 e s.m.i.

Art. 6

La presente procedura consiste in una valutazione comparativa di curricula e titoli aggiornati e colloquio. Il punteggio massimo da attribuire a ciascun candidato è di 100/100 così ripartiti:

- Curriculum: (fino ad un massimo di 20 punti).
 - Laurea magistrale vecchio o nuovo ordinamento (fino ad un massimo di 10 punti);
 - Dottorato di ricerca (fino ad un massimo di 10 punti);
 - Conoscenze linguistiche relative alla lingua: spagnola (fino ad un massimo di 30 punti).
- Il punteggio riservato al colloquio è di 30/100.

Il colloquio verterà sulla verifica della conoscenza linguistica dichiarata.

La valutazione comparativa si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 60/100.

I titoli indicati nel curriculum, pena la non valutazione degli stessi, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande stabilito al successivo art. 8 e dovranno essere documentati ed autocertificati secondo le modalità indicate nel già menzionato art. 8.

L'incarico sarà conferito al candidato che avrà conseguito il punteggio maggiore tenuto conto della valutazione dei titoli e dell'esito del colloquio. A parità di votazione totale precede il candidato più giovane di età.

Art. 7

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa ha valenza di piena accettazione delle condizioni in essa riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate dal vigente Regolamento di Ateneo relativo all'affidamento di incarichi di lavoro autonomo.

Art. 8

La domanda di partecipazione (comprensiva di tutti gli allegati) alla presente procedura di valutazione comparativa, deve essere sottoscritta dal candidato, indirizzata al Direttore del Centro Interdipartimentale "Vincenzo Arangio Ruiz" dell'Università di Napoli Federico II e deve essere fatta pervenire entro e non oltre le ore 12 del decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per via telematica al seguente indirizzo di posta elettronica certificata, cissg.pec.unina.it. Essa dovrà pervenire esclusivamente da una casella PEC intestata al candidato. Al messaggio di posta elettronica certificata dovrà essere allegata la documentazione in formato Pdf., nell'oggetto deve essere indicata la seguente dicitura: "Domanda partecipazione Bando prestazione occasionale CUIA giornate 2024". Non verranno prese in considerazione le istanze che perverranno oltre tale termine, ancorché spedite a mezzo posta entro il termine su indicato. Farà fede, pertanto, solo il timbro di arrivo del protocollo del Centro Interdipartimentale "Vincenzo Arangio Ruiz". L'omessa apposizione della firma autografa a sottoscrizione della domanda è motivo di esclusione dal concorso.

Non verranno accettate domande presentate tramite fax o copie fotostatiche.

Il Centro Interdipartimentale "Vincenzo Arangio Ruiz" non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nelle comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa del Centro.

Il candidato la cui domanda pervenga a questa struttura oltre il termine indicato si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte del Centro.

Nella domanda di partecipazione il candidato è tenuto a dichiarare, sotto la propria responsabilità i seguenti dati:

- a. cognome e nome,
- b. data e luogo di nascita,
- c. codice fiscale,
- d. cittadinanza italiana o comunque dell'Unione Europea o di uno Stato terzo,
- e. residenza e domicilio che il candidato elegge ai fini del presente avviso; ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicato al Responsabile della struttura cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione,
- f. il possesso dei requisiti richiesti dall'articolo 4 per essere ammessi a partecipare alla selezione,

g. la insussistenza di cause limitative della capacità del candidato di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione.
Dalla domanda deve risultare, altresì il recapito (indicare via, numero civico, città, C.A.P., provincia, numero telefonico, indirizzo e-mail ed eventuale indirizzo di pec) ai fini di ogni eventuale comunicazione relativa alla procedura selettiva.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di adottare un sistema per l'inoltro delle domande di partecipazione per via telematica. In ciascun avviso sarà specificata la procedura da seguire ivi compresa la modalità di presentazione dei titoli.

Alla domanda deve essere allegato curriculum vitae redatto in formato europeo, aggiornato datato e sottoscritto dal candidato.

Ai fini della valutazione del curriculum vitae aggiornato, lo stesso può essere reso con una delle seguenti modalità:

A1) in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Tale dichiarazione dovrà contenere specificamente l'indicazione di ogni elemento utile (es.: natura, oggetto, durata di un incarico, Ente conferente, ecc.) per la valutazione dei titoli da parte della Commissione.

Si ricorda che la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà non è comunque consentita per le eventuali pubblicazioni a stampa, che dovranno pertanto essere elencate e documentate secondo le modalità previste sotto la lettera A2).

Oppure

A2) debitamente comprovato, nei casi consentiti dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., da documentazione prodotta secondo una delle modalità di seguito indicate:

- 1) in originale;
- 2) in copia autentica, in carta semplice;
- 3) in fotocopia riportante in calce la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i., che ne attesti la conformità all'originale;

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.. a tal fine, il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia.

Si ricorda infine, che, ai sensi dell'art. 15. della L. n. 183/2001, le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti che non possono essere esibite ad altra pubblica amministrazione e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. utilizzando l'allegato B del presente bando di selezione.

Art. 9

La Commissione esaminatrice, composta di 3 esperti di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante, nominata dal Direttore del Centro Interdipartimentale, anche in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 35 bis del D.Lgs. n. 445/2001 e s.m.i., formula la graduatoria di merito in base ai criteri indicati al precedente art. 6.

Il colloquio è fissato per il **giorno 5 febbraio alle ore 12**, presso la sede di Via Mezzocannone 8 Cortile delle Statue, Centro Interdipartimentale "Vincenzo Arangio Ruiz" Napoli 80121. Tale avviso costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale per l'ammissione alla prova. Ulteriori rinvii saranno resi noti con apposito avviso pubblicato sulla sezione informatica dell'Albo ufficiale di Ateneo nonché sito web di Ateneo.

I candidati che non sono stati esclusi dalla procedura dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nel giorno, nell'ora e nella sede indicata, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato. L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla prova, qualunque ne sia la causa.

Ai componenti della suddetta commissione non spetta alcun compenso per lo svolgimento dell'incarico.

Art. 10

Il responsabile dei procedimenti contabili a supporto del Direttore del Centro Interdipartimentale "Vincenzo Arangio Ruiz" dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, effettuata la verifica della regolarità della copertura finanziaria ed il Direttore del Centro Interdipartimentale "Vincenzo Arangio Ruiz", ne approva gli atti con provvedimento proprio. A parità di votazione precede il candidato più giovane di età.

Il provvedimento di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa è pubblicato nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di ateneo. Dalla data di pubblicazione all'Albo decorrono i termini per eventuali impugnazioni.

Il Direttore del Centro stipula il contratto con il soggetto utilmente collocato in graduatoria.

Al vincitore saranno comunicate le modalità di stipula del contratto.

Tale soggetto prima della stipula del contratto, sarà tenuto a rendere una dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2001 e s.m.i., attestante:

1. il possesso dei requisiti di ammissione prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa.
2. l'eventuale svolgimento di incarichi o l'eventuale titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o l'eventuale svolgimento di attività professionale;

3. di non trovarsi, a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa nonché alla data della stipula del contratto, nella situazione di incompatibilità di cui all'art. 18, comma 1 lett. b) e c) della legge 240/2010.

Art. 12

Si richiama l'osservanza delle norme in materia di anticorruzione, la cui violazione comporterà immediata risoluzione del contratto, in particolare la Legge 190/2012, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione di Ateneo (del. CdA del 30/1/14 n. 39), il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/13) e il Codice di Comportamento dell'Università (del CdA del 30/1/14 n. 36).

Art. 13

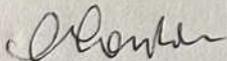
Copia integrale dell'avviso di selezione sarà pubblicato per 10 giorni sul sito web dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II".

Letto, confermato, sottoscritto

IL DIRETTORE DEL CENTRO INTERDIPARTIMENTALE

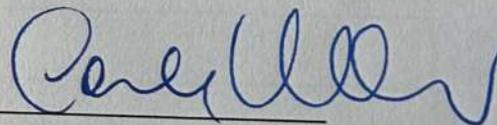
"VINCENZO ARANGIO RUIZ"

Prof. Cosimo Cascione



IL COORDINATORE

Prof.ssa Carla Masi



Al Direttore del Centro Interdipartimentale

"Vincenzo Arangio Ruiz"

Università degli Studi di Napoli Federico II

___I___ sottoscritt___, presa visione della selezione pubblica per la stipula, previa valutazione comparativa, di n. 1 contratto di lavoro autonomo di natura occasionale per attività di supporto della segreteria, della sede di Roma, Palazzo Baleani; 2) Gestione del bando 'Workshop' per le Giornate CUIA in Argentina 2024, nell'ambito del Progetto CUIA, Coordinatore Prof.ssa Carla Masi, presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II, chiede di poter partecipare alla già menzionata selezione e dichiara sotto la propria responsabilità:

Dati anagrafici:

Cognome	
Nome	
Luogo di nascita	
Data di nascita	
Codice Fiscale	

Domicilio ai fini della partecipazione alla selezione:

Indirizzo	Via		
	Cap	Città	Prov.
	Telefono		e-mail

-di essere cittadino italiano o appartenente ad altro Stato;

-di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;

____L____ sottoscritt____ esprime, inoltre, il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, per gli adempimenti connessi alla presente selezione.

Luogo e data

Firma del dichiarante_____



Allegato B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000)

Il/la sottoscritto/a:

cognome _____

Nome _____

Cod. fisc. _____

Nat_ a _____

prov. _____

Il _____

Dichiara*

Sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che le fotocopie, relative ai documenti di seguito indicati ed allegati alla presente dichiarazione sostitutiva, sono conformi all'originale:



Luogo e data,

Firma

*Allega, a tal fine, copia fotostatica non autenticata di un documento di identità